

**Протокол № 6**  
**заседания Управляющего совета**  
**Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы**  
**центр образования № 654 имени А.Д.Фридмана**  
**от 22 октября 2012 г.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Епишкина Майя Валерьевна, Вильчинский Виктор Владимирович, Воскресенская Галина Владимировна, Пуркина Ирина Сергеевна, Видякин Сергей Львович, Довыденко Ирина Анатольевна, Жегина Евгения Германовна, Макеева Алена Вадимовна, Пуркин Юрий Александрович, Реброва Наталья Викторовна. На заседание приглашены: главный бухгалтер ГБОУ ЦО № 654 Кутейникова О.В., заместитель директора по учебной работе Мелехина М.И.

**ПОВЕСТКА:**

1. Согласование стимулирующих выплат педагогическому персоналу школы по итогам 2 полугодия 2011/2012 учебного года.
2. Введение персональной надбавки учителям, работающим в некомплектованных классах.
3. Распределение Гранта Мэра Москвы.
4. Ход реорганизации ОУ.
5. Реконструкция действующих зданий ЦО.

**СЛУШАЛИ:**

1. По первому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Мелехина М.И. Она познакомила членов Управляющего совета со списком распределения стимулирующих баллов, полученных педагогическими работниками ГБОУ ЦО № 654 в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля за период с января по июль 2012 года. Члены Управляющего совета в основном согласились с результатами мониторинга, однако внесли ряд поправок.

Во-первых, заместителю директора по учебной работе М.И.Мелехиной предлагается дифференцированно подходить к начислению стимулирующих баллов за участие школьников в проектах. Баллы этой категории необходимо начислять в том случае, если состоялось очное участие в конференции проектных работ. В том случае, если конкурс проектных работ проводился дистанционно, без защиты работы, то начислять такое же количество баллов, что и за дистанционные олимпиады.

Во-вторых, заместителю директора по воспитательной работе Е.В.Мельниковой предлагается произвести корректировку в системе оценивания деятельности классных руководителей 1-6 классов в связи с мнением УС о значительной роли родителей в создании класс-проектов, портфолио и стендов классов.

В-третьих, директору С.Л.Видякину предлагается рассмотреть систему стимулирования заведующих кафедрами в зависимости от количества учителей кафедры и количества преподаваемых предметов.

2. По второму вопросу выступила главный бухгалтер О.В.Кутейникова. Она довела до сведения членов Управляющего совета, что в новом учебном году учителя, работающие в некомплектованных классах, значительно потеряли в заработной плате в результате внедрения НСОТ. Члены Управляющего совета, учитывая, что данные учителя работают в классах с углубленным изучением отдельных предметов, предложили ввести оплату из расчета работы в классе наполняемостью 23 человека. Вместе с тем члены Управляющего совета поручили администрации ГБОУ ЦО №654 усилить контроль за комплектованием классов, в том числе путем проведения дополнительных наборов в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

3. По третьему вопросу выступил директор ГБОУ ЦО № 654 С.Л.Видякин. Он сообщил о награждении центра образования дипломом лауреата Гранта Мэра Москвы первой степени за достижение высоких результатов в образовательной деятельности по итогам 2011/2012 учебного года. С.Л.Видякин предложил членам Управляющего совета решить, как распределить

