

<b>ПРИНЯТО</b> Педагогическим советом ГБОУ Школа № 654 имени А.Д.Фридмана Протокол № 1 от 30 августа 2017 г.	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом директора ГБОУ Школа № 654 имени А.Д.Фридмана от 31 августа 2017 г. № 13/1
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ о проведении мероприятий в ГБОУ Школа № 654 имени А.Д.Фридмана

1. Настоящее Положение далее – Положение) создано в целях совершенствования воспитательной системы и направлено на повышение качества воспитывающей деятельности в ГБОУ Школа № 654 имени А.Д.Фридмана (далее – школа).

2. Настоящее Положение устанавливает следующие требования к качеству мероприятий, проводимых в Школе:

2.1. Мероприятие представляет собой многоуровневую систему и состоит из ряда взаимосвязанных этапов:

I этап - этап анализа предшествующей педагогической ситуации и формулировки цели;

II этап - этап планирования;

III этап – этап организации;

IV этап – этап проведения мероприятия;

V этап - этап подведения итогов (рефлексия, анализ).

Игнорирование любого из этапов не позволяет говорить о качестве всего мероприятия.

2.2. Разработка мероприятия начинается с целеполагания. Цель должна быть конкретной, достижимой, соответствующей актуальным проблемам развития обучающихся, принимающих участие в мероприятии, способствовать их личностному росту.

Уровни критериев  
эффективности

Показатели

1.Критический

Мероприятие проводится в связи с датой красного календаря, по указанию “сверху” и без анализа ситуации.

2.Допустимый

Мероприятие проводится в соответствии с планом работы коллектива. Но анализ предшествующей педагогической ситуации носит при этом поверхностный характер. В основе формулировки цели – анализ состояния коллектива, интересов и потребностей обучающихся.

3.Оптимальный

Проведены педагогические наблюдения, анкетирование, беседы, сочинения и т.д., на основании которых сделаны выводы о необходимости данного мероприятия.

2.3. Планирование мероприятия необходимо проводить вместе с обучающимися, принимающими участие в мероприятии. К планированию, организации и проведению мероприятия целесообразно привлекать педагогов, социальных партнеров школы, родительскую общественность, выпускников школы, заинтересованных в проведении мероприятия. Создание детско-взрослых общностей усиливает воспитательный потенциал мероприятия.

2.4. При планировании, организации и проведении мероприятия необходимо использовать активные педагогические технологии, адекватные современному детству:

- деловые, социально моделирующие, интеллектуальные, сюжетно-ролевые продуктивные игры и т.д.;

- социальные пробы, добровольческие акции, волонтерство;

- дискуссии, дебаты, кейс-технологии, мозговые штурмы, воркшопы, квесты, флешмобы;

- фестивали, спектакли, конкурсы творческих работ (выставки художественного и декоративно-прикладного творчества, фотоконкурсы, конкурсы социальной рекламы, конкурсы видеосюжетов);

- другие интерактивные технологии, адекватные целям мероприятия.

2.5. При планировании, организации и проведении мероприятия необходимо использовать социокультурные ресурсы города Москвы, в том числе проекта «Город как школа».

2.6. Завершается мероприятие этапом анализа и рефлексии, который может проводиться с помощью:

- письменного или устного экспресс-опроса участников мероприятия – в том числе активистами школьного самоуправления и (или) школьными журналистами;
- анкетирования участников мероприятия через ЭЖД;
- отзыва на мероприятие в публичном пространстве (официальный сайт школы, официальные аккаунты школы в социальных сетях).

3. Мероприятие всеми педагогами школы рассматривается как средство управления процессом развития личности обучающегося через создание благоприятных для этого условий.